

**PRAKTIKBESKRIVELSE****jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Gældende fra 1. august 2014****Beskrivelse af praktikstedet:**

(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)

Institutionens navn:

Kaskaden SFO (Lundskolen)

Adresse:

Skolevej 5

Postnr. og By:

8700 Horsens

Tlf.nr.:

76294141

Institutionens E-mail:

Hjemmeside adr.:

Lundskolen@horsens.dk

Institutionsleder:

Skoleleder Lone Møller Andresen

Kontaktperson for praktik i
pædagoguddannelsen:SFO leder Gabriele Kraul Tlf. 24451421 Email : busgk@Horsens.dk tlf. 76294142

Kommunal:

Horsens kommune

Privat:

Regional:



<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>a) Antal børn/unge /voksne b) Aldersgruppe c) Antal stuer / afdelinger d) Åbningstid</p>	<p>a)Ca. 130 børn & førskolebørn fra 1/5 – 1/8 (5-6 år) 9 fastansatte i sfo/ ca. 420 elever på lundskolen og ca 45 lærere 0-9 kl. b) 0.kl – 6.kl. c) 2 afdelinger Små 0-1.kl Store 2. - 5 kl. d) Mandag til Torsdag 6.30 – 17 Fredag 6.30 – 16.15</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>Skolefritidsordning. (Folkeskoleloven § 3 stk. 4)</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Børnegruppe fra overvejende velfungerende hjem, de kommer fra lokalområdet som er parcelhuskvarter. Skolen får også elever fra omkring liggende landsbyer.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>SFO ´en lægger vægt på inddragelse af børnene i hverdagens gøremål. Hvert barn skal med sine evner sikres grundlæggende viden, faglig fordybelse og mange oplevelser. Der skal være mulighed for at eksperimentere. Vi ønsker at SFO ´en skal være et sted, hvor børnene mødes med respekt og hvor vi omgås hinanden med empati og at der er rummelighed og anerkendelse af alle børn. Vi ønsker som voksne at være autentiske rollemodeller for børnene. Vi arbejder ud fra ugeplaner, som børnene kan være med til at påvirke. Vi tilstræber at bruge de interesseområder, som den enkelte medarbejder brænder for. Vi vil gerne have en personalegruppe, der tilbyder mange forskellige aspekter til børnene. Vi ser forskellighed som en</p>



	<p>styrke, da vi herigennem "rammer" mange forskellige børn. SFO'en har fokus på fysisk aktivitet, udeliv, inddragelse i praktiske gøremål og kreativitet. Vi ønsker, at børnene behandler andre med respekt og hjælpsomhed.</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>5 pædagoger på 37 timer 1 pædagog i fleksjob på 15 timer 1 pædagog på 26 timer og en pædagogisk assistent på 32 timer. Plus en studerende. 32 timer.</p> <p>Sfo"en er fast uddannelsessted for pædagogseminariet og modtager ligeledes PAU-elever og folk fra andre uddannelsessteder, løntilskud m.m.</p>
<p>Praktikvejlederens kvalifikationer:</p>	<p>Pædagogisk grunduddannelse: <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>PD modul i praktikvejledning: <input type="checkbox"/></p> <p>Diplomuddannelse <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>



	<p>Andet/ andre uddannelser: 5 dages vejlederkursus.</p> <p>Navne: Marianne Bræmhøj Pædagog og vejleder Sus Bøttcher Pædagog og vejleder</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Lundskolen / sfo samarbejder med daginstitutionen i lokalområdet i forhold til overgangen fra børnehave til skole.</p> <p>Samarbejde med PPR. Socialrådgiver, og andre kommunale instanser, og skolens egen ressourcepersoner- (Lærer/pædagoger)</p> <p>I skoledelen er der et udvidet samarbejde mellem lærer og pædagoger.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Vi har lukket mellem jul/nytår .</p> <p>Lukket 3 uger i sommerferien.</p> <p>Der skal deltages i pædagogisk råds møder til kl. 18.00 Deltagelse i aften arrangementer.</p> <p>Skole/hjem samtaler og forældremøder hvis det har relevans for den studerende.</p> <p>Den studerende vil få med såvel skole som fritidsdelen at gøre, og i perioder kan der evt. være formiddage hos førskolebørnene.</p> <p>Den studerende vil få tilknyttet en fast vejleder.</p>



Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	Ja, dette kan forekomme enkelte timer i skoledelen. I sfo delen er der faste morgenvagter, den studerende lukker ikke alene. Børneaktiviteter i SFO kan selvfølgelig være som alene projekter, hvis dette vælges i samråd med kollegaer.
Øvrige oplysninger	For at kunne begynde i praktik, skal der indsendes og godkendes en børne- og straffeattest.



Uddannelsesplan

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed. Den primære specialiseringskompetenceområder for 2. og 3. praktik skal præsenteres i uddannelsesplanen. Praktikstedet kan præsenterer det sekundære specialiseringsområde på samme måde)

Primær:

Sekundær:

Dagtilbudspædagogik

Skole- og fritidspædagogik

Social- og specialpædagogik

**Valgfagsområder:**

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

2) Natur og udeliv.

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

4) Medier og digital kultur.

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

6) Social innovation og entreprenørskab.

7) Kulturmøde og interkulturalitet.



Uddannelsesplan 1. Praktik (Grundfagligheden)

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)</p>
<p>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</p>	<p>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</p>	<p>Vores pædagogik tager udgangspunkt i vores børnegruppe, deres alder og baggrund. Vi arbejder med en anerkendende pædagogik, hvor vi møder barnet og forældrene der hvor de er.</p> <p>Vi planlægger læringsforløb ud fra didaktiske overvejelser, ligeledes har vi fokus på hvad aktiviteterne skaber for det enkelte barn såvel som for fællesskabet.</p> <p>Da du vil få kendskab til både skoledelen og fritidsdelen, vil du få mulighed for at skabe " det hele børnesyn" igennem denne deltagelse.</p> <p>Du får mulighed for at prøve egne tiltag af med støtte fra vejleder eller øvrige ansatte. På vejledningsmøder 1 1/2 - 2 timer om ugen, vil du kunne diskutere oplevelser og refleksioner med din vejleder.</p>



<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p><i>Vi arbejder ikke ud fra en bestemt metode, men tager udgangspunkt i det enkelte barn og de potentialer, de hver især besidder.</i></p> <p><i>Vi har en anerkendende tilgang til barnet og mener, at barnet som udgangspunkt vil gøre sit bedste for sig selv og sine omgivelser.</i></p> <p><i>Vi planlægger aktiviteter der tilgodeser barnets trivsel og udvikling.</i></p> <p><i>Du vil selvstændigt kunne stå for nogle aktiviteter, hvor du har mulighed for at skabe selvrefleksion og på vejledningsmøderne har du mulighed for at sparre med din vejleder.</i></p> <p><i>Du vil få en rolle i skolens aktivitetstimer, den understøttende undervisning, studie tid, samt deltagelse i fagfaglige timer i skoledelen.</i></p>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over</i></p>	<p><i>Vi forsøger at formidle vores pædagogiske praksis på mange forskellige måder, f.eks. via billeder, skoleintra, ipads, opslag i sfo m.m. Du vil også få mulighed for at formidle diverse ting via disse medier. Du vil ligeledes på vores ugentlige p.møder have dit eget</i></p>



	<p><i>kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p><i>punkt på dagsordnen, hvor du kan italesætte refleksioner eller ting du er nysgerrig på i vores pædagogiske praksis, m.m.</i></p>
<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p><i>Lundskolen er en sund skole, vi tilstræber at have bevægelsesdelen ind over såvel skoledelen som sfo delen. I sfo har vi hver dag mulighed for at bruge enten hallen eller skolens gymnastiksal. Vi har nogle dejlige ude arealer som bruges flittigt. Vi understøtter sundhedsfremmende aktiviteter såvel som motoriske aktiviteter. Alle børn skal være ude fra 14.00 til 14.30, dette er valgt ud fra holdningen om, at børnene efter en lang skoledag med mange stille siddende opgaver, har brug for at komme ud i den friske luft og bl.a. for at danne nye relationer gennem leg på tværs af kl. og årgange.</i></p> <p><i>To gange om ugen serverer vi frugt/brød i sfo, børnene inddrages i processen med at tilberede maden. Vi laver ofte mad over bål, hvor børnene ligeledes er med i hele processen.</i></p>



Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperiode	Evalueres løbende på vejledningssmøderne inden 2/3 dels mødet.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) a) Der skemalægges vejledningstimer hver uge på faste tidspunkter. Vejledningen er på 1 ½ til 2 timer om ugen. Der tages udgangspunkt i den stud. kompetence mål. Der gives plads for at den stud. kan afprøve forskellige pædagogiske tiltag. b) Vi er som personalegruppe enige om, at vi alle er ansvarlige for at du får en god praktik periode. Du kan selvfølgelig bruge alle som sparringspartnere og som guider. c) Ansvar for dagsorden til vejledningssmøderne har den studerende. Når du starter i praktik, gennemgår vejleder og stud. dine forberedte praktikmål, tidligere erfaring og port folie, så dine uddannelsesmål stemmer overens med kompetencemålene og praktikbeskrivelsen. Du har som stud.	



	fast punkt på p.møder, hvor du kan informerer om praktikmål, så resten af personalegruppen kan støtte op omkring din praktikperiode.
Den studerendes arbejdsplan:	Arbejdsplanen fremsendes inden praktik start.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan institutionen forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Vejleder vil som udgangspunkt tale med den studerende om sin bekymring. Og hvis dette ikke har den ønskede effekt, og bekymringen fortsætter tages der kontakt til ledelsen og seminarieret.



Uddannelsesplan 2. praktik - Skole- og fritidspædagogik

Område 3: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen? (fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerene? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	<p>Den stud. deltager på lige fod med det øvrige personale i møder, det være sig afdelingsmøder, forældremøder/samtaler, teammøder.</p> <p>På p.møder i sfo, har den stud. fast punkt på dagsordenen, hvor der er mulighed for at sparrer med personalet, og præsenterer sine læringsmål m.m</p> <p>Den stud. får sparring hos praktikvejleder, samt ved ønske andre pædagoger, motorikvejleder, akt vejleder m.m.</p>



<i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i>	<i>motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,</i>	<p><i>Den Stud. og praktikvejleder finder i samarbejde ud af hvordan den studerendes kompetencer bedst sættes i spil.</i></p> <p><i>I skoledelen kan den studerende deltage, ved behov for støtte af enkelte elever og i holddeling eller alm. understøttende undervisning.</i></p> <p><i>Der vil være alene undervisning i 0.kl. enkelte timer om ugen.</i></p> <p><i>Den studerende kommer egenrådigt til at stå for aktiviteter ,så som planlægning, tilrettelæggelse, udførelse, og evaluering af forløb i sfo delen.</i></p> <p><i>Kendskab til tværprofessionelle samarbejdspartnere så som lærer, pædagoger, eksterne samarbejdspartnere, ledelse, psykologer, m.m.</i></p>
<i>didaktik og metodik knyttet til læring,</i>	<i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i>	<i>Den studerende skal være i stand til at anvende didaktiske planlæggelsesværktøjer. Den studerende kobler teori og praksis sammen, gennem vejledning med praktikvejleder samt det øvrige</i>



		<i>personale lærer/pædagoger.</i>
<i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,et</i>	<i>Den studerende får kendskab til elevplaner/handleplaner. Mulighed for at tilrettelægge, gennemføre og evaluere et forløb efter eget valg, der kan evalueres ned børn og personale.</i>
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og</i>	<i>Vi har på Lundskolen skilsmisse grupper, hvor der er mulighed for børn der har brug for en snak om det at mor og far er skilt og de problemer det kan medføre. Den studerende kan få et indblik i dette, ved at deltage en gang eller to på disse møder.</i>



<p>6-18 årigesforudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</p>	<p>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</p>	<p>Vi har på lundskolen/sfo pædagogiske redskaber vi bruger i forebyggelse af mobning/ børn med særlige behov m.m.</p> <p>Vi bruger f.eks. klassetrivsel. Dk aktiviteter/samtaler/legegrupper/ m.m og selvfølgelig forældre inddragelse.</p> <p>Den stud. skal kunne indgå i disse aktiviteter og arbejde målrettet med børnenes individuelle behov/mål både under aktiviteter og i den daglige tilgang til børnene. Den stud. skal selv kunne observere på udfordringer og kunne tilrettelægge en pædagogisk aktivitet med særlig fokus på det enkelte barns nærmeste udviklings zone og behov. Dette understøttes teoretisk på vejledningsmøder, samt evt. med pædagoger/lærer med erfaring i arbejdet med børn med særlige behov og inklusion.</p>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p>	
<p>Evaluerings. Her formuleres hvordan den studerendes</p>	<p>Dette gøres på vejledningsmøder hver uge. Inden 2/3 dels mødet tages der en snak om hvad der evt. mangler og hvis, hvordan der skal arbejdes med læringsmålene, så de kan indfries inden</p>	



<p>læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden</p>	<p>praktikkens afslutning, samt tages der en snak om hvad den studerendes læringsudbytte har været indtil nu. Den endelige evaluering finder sted til en vejledningstime, hvor den studerende oplyses om vejleders evaluering, dels på skrift, men også mundtlig gennemgang.</p>
<p>Organisering af vejledning:</p> <p>a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?:</p> <p>b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning?</p> <p>c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?</p>	<p>a) Vi tager udgangspunkt i den enkelte stud. således at den stud. kan sætte personlige mål.</p> <p>b) Der afholdes vejledning en gang om uge på fast ugedag, a 1 ½ – 2 timer. Det er den stud. der har ansvar for dagsorden til vejledningsmøderne.</p> <p>c) Ved start i praktikken, gennemgår vejleder og stud. dine praktik mål, tidligere erfaring og port folie. Port folie giver et godt grundlag for indhold på vejledningsmøderne.</p>
<p>Institutionen som praktiksted:</p> <p>Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?</p>	<p>(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)</p> <p>Vi forventer at du er på besøg inden start, så vi alle kan hilse på hinanden.</p> <p>Det forventes at du er motiveret, møder til tiden og deltager i div. møder/ arrangementer, som har relevans for praktikken.</p>
<p>Den studerendes</p>	<p>Er beskrevet andet sted.</p>



arbejdsplan:	
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Hvis der opstår bekymring/problemer i praktikken, taler vejleder som udgangspunkt med den stud. og hvis dette mod forventning ikke hjælper, tages der kontakt til ledelse og seminarium.

Uddannelsesplan 3. praktik - Skole- og fritidspædagogik

Område 4: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver

Kompetencemål: *Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.*

Vidensmål: *Den studerende har viden om*

Færdighedsmål: *Den studerende kan*

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

(fx Hvordan arbejder praktikstedet med dette? hvilke læringsmuligheder tilbyder praktikstedet den studerende? Og hvordan



		understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?)
<i>institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,</i>	<i>agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,</i>	<p><i>Vi arbejder under folkeskoleloven.</i></p> <p><i>Vi varetager opgaver som undervisere i skoledelen, sideløbende med aktiviteter og pædagogiske tiltag både i skole og sfo delen.</i></p> <p><i>Du vil som stud. blive en del af de arbejdsforhold vi pædagoger arbejder under.</i></p> <p><i>Du vil selvfølgelig kunne sparre med dine kollegaer og vejleder, både ang. teori og andet.</i></p>
<i>tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,</i>	<i>analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,</i>	<i>Du vil arbejde både i skole og sfo, du vil arbejde tværprofessionelt sammen med lærer og pædagoger, såvel som andre faggrupper eks. Psykologer, socialrådgivere,forvaltningen osv.</i>
<i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle</i>	<i>Du vil indgå i et ligeværdigt samarbejde med skoledelen og vil skulle have fokus på de forskellige uddannelsesmæssige baggrunde mellem lærer og pædagoger. Du vil blive deltagende part i</i>



	<i>samarbejdspraksis,</i>	<i>skoledelen og vil selv få praksiserfaring med timer i skoledelen, du vil primært være tilknyttet en årgang i indskoling 0-3 kl.</i>
<i>forandringsprocesser og innovation,</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	<p><i>Da det er mennesker vi arbejder med i vores hverdag, er der løbende forandringsprocesser og det forventer vi at du er positiv og engageret overfor og vil indgå i disse processer.</i></p> <p><i>Vi er åbne overfor nye ideer og tanker, så du har rig mulighed for at idetænke og iværksætte nye indput både i skole og sfo.</i></p>
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	<p><i>De forløb du selv som studerende står for, skal du planlægge og gennemføre ud fra didaktiske overvejelser.</i></p> <p><i>Du kan beskrive forløb ud fra selvvalgte metoder f.eks. SMTTE model.</i></p> <p><i>Du kan selvfølgelig sparre med kollegaer eller vejleder undervejs i dine forløb.</i></p>



<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp.</i>	<i>Undervisning på studiedage</i>
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	
Evaluering. Her formuleres hvordan den studerendes læringsudbytte evalueres ved 2/3 af praktikperioden	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) Dette er beskrevet tidligere.	
Organisering af vejledning: a) Hvordan tilrettelægges uddannelsesforløbet for den enkelte studerende?: b) Hvordan og hvornår afholdes vejledning? c) Hvordan inddrages den studerendes portfolio i vejledningsprocessen?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes) a) Dette er beskrevet tidligere b) Dette er beskrevet tidligere c) Dette er beskrevet tidligere.	



Institutionen som praktiksted: Er der særlige forventninger til den studerendes forudsætninger?	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)
Den studerendes arbejdsplan	Fremsendes til den studerende efter praktikbesøg.
Organisering af kontakt til uddannelsesinstitution (herunder en kort beskrivelse af hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring / problemer i praktikforløbet)	Hvis der er bekymring omkring den praktikforløbet, vil vejleder som udgangspunkt tale med den stud. og hvis dette ikke har den ønskede effekt, indrages ledelsen og seminarieret.



--	--



Uddannelsesplan 4. praktik - Bachelorprojektet

Område: Bachelorprojektet, herunder 4. praktikperiode.

Bachelorprojektet udspringer af den studerendes specialiseringsområde. Bachelorprojektet og den tilhørende bachelorpraktik tager udgangspunkt i en professionsrelevant problemstilling.

Bachelorprojektets problemformulering danner grundlag for en empirisk og teoretisk analyse, identifikation af udviklingsmuligheder og perspektivering af praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan identificere, undersøge, udvikle og perspektivere pædagogfaglige problemstillinger.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan
virkefelter for den pædagogiske profession,	identificere, afgrænse og undersøge en relevant professionsfaglig problemstilling af både teoretisk og praktisk karakter,
pædagogfaglig udvikling og innovation,	identificere og fagligt vurdere muligheder for udvikling og kvalificering af pædagogisk praksis,
pædagogens professionsfaglighed og professionsetik,	formidle etiske og handleorienterede overvejelser, der kvalificerer pædagogisk samspil, og demonstrere professionsfaglig dømmekraft,
følgende forholds indflydelse på den valgte problemstilling:	inddrage organisatoriske og samfundsmæssige forhold i perspektiveringen af den



<p><i>-Kulturelle og sociale. -Institutionelle og organisatoriske. -Historiske, samfundsmæssige og internationale,</i></p>	<p><i>valgte problemstilling,</i></p>
<p><i>nationale og internationale forsknings- og udviklingsresultater af relevans for den valgte problemstilling,</i></p>	<p><i>inddrage viden og forskning i en faglig argumentation,</i></p>
<p><i>empiriske undersøgelsesmetoder samt deres muligheder og begrænsninger og</i></p>	<p><i>vurdere og begrunde valget af metoder til indsamling af empiri og</i></p>
<p><i>opgaveskrivning og faglig formidling.</i></p>	<p><i>formidle analyse- og undersøgelsesresultater mundtligt og skriftligt.</i></p>
<p>Institutionens udviklings- og innovationsfelter</p>	
<p>Du vil have mulighed for at undersøge normalområdet indenfor skole og fritidspædagogik, så som inklusion, børnekultur, tværfagligt samarbejde, natur, medie, bevægelse, sundhed.</p>	
<p>Institutionens rammer for empiriindsamling: (Herunder tilladelser til f.eks. fotografering, videooptagelse m</p>	
<p>Der er mulighed for at tage foto/ film, hvis der forelægger tilladelse fra forældrene.</p>	



Kontaktperson for den studerende

Skoleleder Lone Møller Andresen. Sfoleder Gaby Kraul. Vejledere Sus Bøttcher / Marianne Bræmhøj Lundskolen.